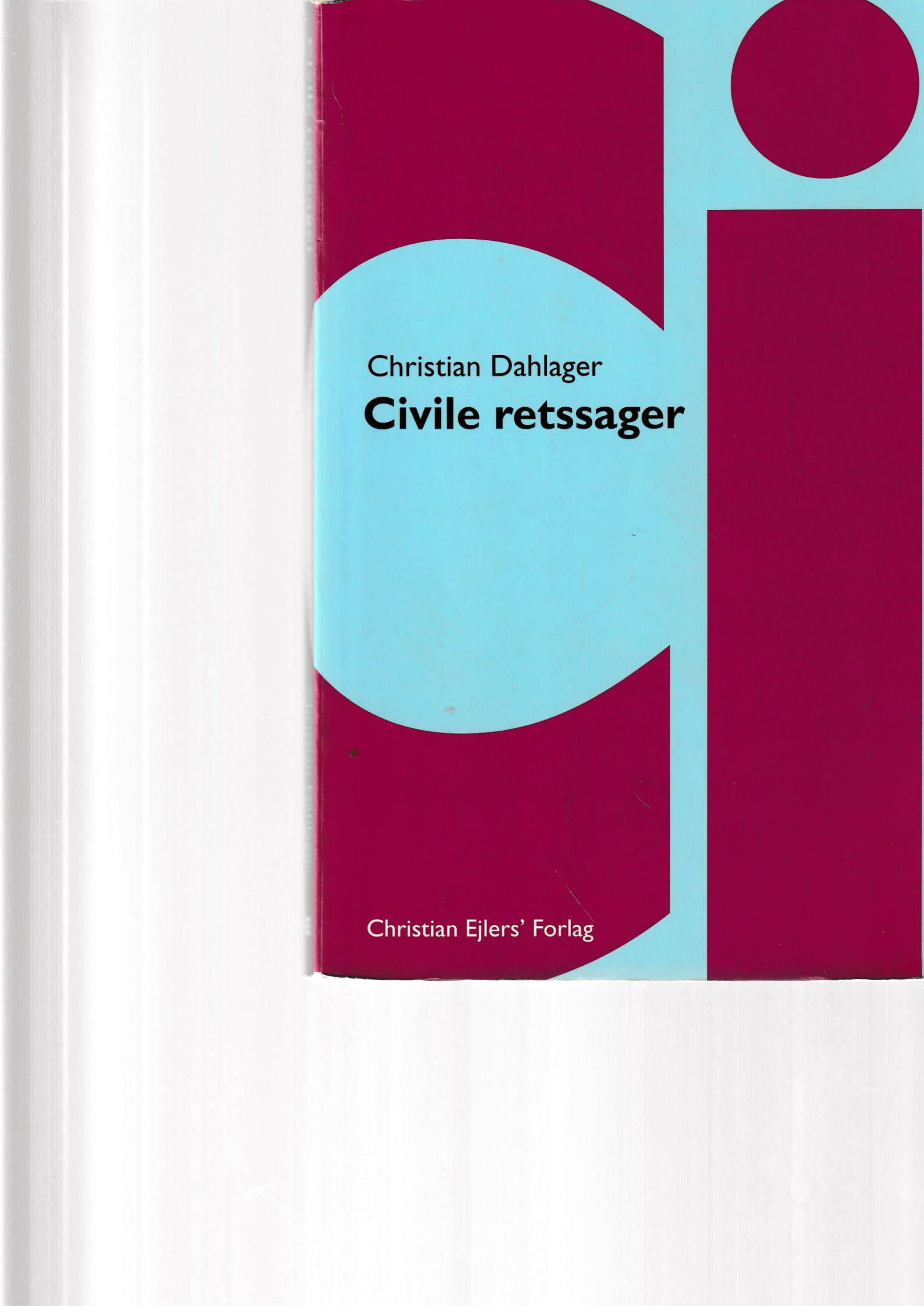


The book cover features a bold, abstract design. A large, light blue, semi-circular shape is centered on the left side, set against a maroon background. To the right of this shape is a vertical maroon bar. Above the bar, in the top right corner, is a small maroon circle on a light blue background. The author's name and the title are printed in black text on the light blue semi-circle.

Christian Dahlager
Civile retssager

Christian Ejlers' Forlag

CIVILE RETSSAGER

1. udgave, 1. oplag

Typografi og omslag:

Carl-H.K Zakrisson

Sats: Morten Lehmkuhl,

Christian Ejlers' Forlag

Tryk og indbinding: AKA Print

Copyright:

© by Christian Dahlager, 2007

ISBN 978-87-7241-377-8

Kopiering af denne bog må kun ske på institutioner, der har indgået aftale med Copy-dan, og kun inden for de i aftalen fastlagte rammer.

Christian Ejlers' Forlag

Sølvgade 38/H

1307 København K

ejlers@ejlers.dk

Indhold

Forord 9

1 Civilproces 11

- 1.1 Indledning 11
- 1.2 Grundlæggende principper 11
- 1.3 Materiel og formel ret 19
- 1.4 Civilproces og anden procesret 22
- 1.5 Lovgrundlaget 23

2 Domstolene, saglig kompetence 24

- 2.1 Indledning 24
- 2.2 De almindelige domstole 24
- 2.3 Afgørelse af kompetencespørgsmål 31
- 2.4 Særlige domstole 31
- 2.5 Procesbevillingsnævnet 33
- 2.6 Voldgift 34

3 Stedlig kompetence 37

- 3.1 Indledning 37
- 3.2 Værnetingsaftaler 39
- 3.3 Sager mod centrale statslige myndigheder 40
- 3.4 Hjemting og de supplerende værnetingsregler 41
- 3.5 Hjemtingsværneting 41
- 3.6 Supplerende værneting 43
- 3.7 Værneting efter Domsforordningen 46
- 3.8 Værneting for andre processuelle udlændinge 50
- 3.9 Særlige internationale værnetingsregler 51
- 3.10 Afvisning og henvisning 52

4 Overvejelser før sagens anlæg 53

- 4.1 Indledning 53
- 4.2 Sagsomkostninger og andre indledende spørgsmål 54
- 4.3 Procesrisiko 56
- 4.4 Isoleret bevisoptagelse 56

5 Sagens forberedelse 59

- 5.1 Indledning 59
- 5.2 Sagens anlæg 61

- 5.3 Stævningens indhold i tvistesager 63
- 5.4 Stævningens indhold i inkassosager 68
- 5.5 Forkyndelse 69
- 5.6 Svarskrift 69

6 Sagens gang efter indlevering af svarskrift 71

- 6.1 § 353-mødet 71
- 6.2 Sagens videre forberedelse 75

7 Hovedforhandling, dom og retsforlig 77

- 7.1 Indledning 77
- 7.2 Hovedforhandlingen 77
- 7.3 Dom 79
- 7.4 Retsforlig. Tilkendegivelser 79
- 7.5 Retsmægling 80

8 Prækclusion 81

- 8.1 Indledning 81
- 8.2 Prækclusionsreglerne 82
- 8.3 Rettens tilladelse til nyt processtof 86

9 Udeblivelse 89

- 9.1 Udeblivelse med svarskrift. Inkassosager 89
- 9.2 Udeblivelse efter indlevering af svarskrift 90
- 9.3 Udsættelse 93
- 9.4 Genoptagelse 94

10 Partshabilitet, proceshabilitet og partsrepræsentation 96

- 10.1 Indledning 96
- 10.2 Partshabilitet og proceshabilitet 97
- 10.3 Partsrepræsentation 98

11 Kumulation 100

- 11.1 Indledning 100
- 11.2 Objektiv kumulation 100
- 11.3 Subjektiv kumulation 102
- 11.4 Nødvendige procesfællesskaber 105
- 11.5 Delafgørelser 105
- 11.6 Rettens sammenlægning af krav 106
- 11.7 Gruppesøgsmål 107

12 Forhandlingsprincippet og materiel procesledelse 111

- 12.1 Forhandlingsprincippet 111
- 12.2 Undtagelser 114
- 12.3 Materiel procesledelse 116
- 12.4 Dispositionsprincippet 119
- 12.5 Procesaftaler 121

13 Fuldbyrdeles og anerkendelsessøgsmål 123

- 13.1 Indledning 123
- 13.2 Fuldbyrdelesdomme 123
- 13.3 Anerkendelsessøgsmål 126
- 13.4 Søgsmål imod offentlige myndigheder 130
- 13.5 Påstandenes formulering 131

14 Beviser 138

- 14.1 Generelt om bevisførelse 138
- 14.2 Bevisbyrde og beviskravsregler 142
- 14.3 Et praktisk eksempel 143

15 Vidne- og partsforklaringer 149

- 15.1 Begrebet et vidne 149
- 15.2 Vidnepligten 150
- 15.3 Vidneudelukkelse 150
- 15.4 Vidnefritagelse 154
- 15.5 Fremgangsmåde ved vidneafhøring 156
- 15.6 Afhøringer 157
- 15.7 Partforklaringer 163

16 Dokumentbeviser, edition 164

- 16.1 Dokumentbeviser 164
- 16.2 Edition 165
- 16.3 Modpartens editionspligt 166
- 16.4 Tredjemandseditionspligt 169
- 16.5 Fremgangsmåde ved editionspålæg 170

17 Syn og skøn og anden sagkyndig bistand 171

- 17.1 Indledning 171
- 17.2 Syn og skøn 172
- 17.3 Sagkyndiges medvirken i processen 173

18 Retsafgørelser	176
18.1 Domme, kendelser og beslutninger	176
18.2 Formaliteten	177
18.3 Beslutning eller kendelse	178
19 Anke	179
19.1 Indledning	179
19.2 Ankereglene	180
19.3 Sagsbehandling i ankeinstansen	185
19.4 Nova i ankeinstansen	186
20 Kære	190
20.1 Indledning	190
20.2 Iværksættelse af kæremål	191
21 Retskraft	194
21.1 Indledning	194
21.2 Formel retskraft	194
21.3 Materiel retskraft	195
21.4 Positiv retskraft	197
21.5 Udstykning	197
21.6 Grundlaget for retskraft	199
21.7 Litis pendens	200
Afgørelser	201
Litteratur	203
Stikord	204

Forord

Der er formentlig flere som jeg, der har siddet foran pulten i studererværelset eller i retssalen, og ønsket en let tilgængelig og praktisk fremstilling af civilprocessen. Udfordringen ved en sådan fremstilling er, at Retsplejeloven med dens mere end tusind paragraffer ikke er udpræget let tilgængelig, og at den yderligere kompliceres af den særdeles omfattende retspraksis, der er dannet siden loven blev vedtaget i 1916.

Intentionen med denne bog har været at overkomme disse vanskeligheder og skabe en håndterbar og overskuelig fremstilling af civilprocessens regler og praktiske udførsel. Bogen henvender sig ikke til den, der har behov for at kunne slå enhver detalje op, men til studerende, praktikere og andre, der har brug for at få en grundlæggende forståelse af det at føre en retssag, både processens formelle sider og praktiske gennemførelse. Hvor overhovedet muligt er beskrivelserne af reglerne suppleret med eksempler og afgørelser fra domspraksis.

I arbejdet med bogen har jeg været taknemmelig for tidligere værkers fremragende fremstillinger af procesretten. En del af de overvejelser, der er gjort i bogen, har imidlertid deres bund i de erfaringer, som jeg som advokat gennem årene har fået i retssalene med dygtige procedører og dommere. Den grundlæggende indsigt fra retsarbejdet er, at mangen en sag bliver vundet på basis af procedørens indsigt i loven og hans eller hendes pertentlige fodarbejde og grundige forberedelse. Selv den oplagt retfærdige sag kan tabes, hvis forberedelsen og udførslen halter. Det er mit håb, at denne bog kan formidle lidt af den indsigt.

Til slut en varm tak til min sekretær gennem mange år, Helle Palner, for uvurderlig hjælp med renskrivning af manuskript, og alle andre, der har bidraget med gode råd og vejledning. Jeg vil her særlig rette en stor tak til professor, dr. jur. Eva Smith for kommentarer og konstruktiv kritik til manuskriptet. Ansvar for bogen er dog selvsagt mit eget.

Retspraksis efter 15 juni 2007 er ikke medtaget.

1. oktober 2007
Christian Dahlager

Civile Retssager er skrevet til yngre advokater, dommere og andre, som har brug for en god og praktisk forståelse af det at føre en retssag. Bogen gennemgår de processuelle regler for anlæggelse og behandling af retssager, både processens formelle regler og den konkrete håndtering af sagernes førelse. Beskrivelsen af reglerne er suppleret med udførlige henvisninger til domspraksis og praktiske eksempler, herunder på udformning af påstande og fremgangsmåde ved vidneafhøringer. Den er opdateret med de seneste ændringer i civilprocessen, navnlig reglerne om gruppesøgsmål og ændringerne i EU-værnetingsreglerne.

Christian Dahlager har i en årrække praktiseret som advokat. Han har møderet for Højesteret, er medlem af Advokatrådets Procesudvalg og er ekstern lektor i civilproces og formueret ved Københavns Universitet.

ISBN 978-87-7241-377-8



9 788772 413778