

Peter Schiøtz og Susanne Jakobsen

KONKURSPROCESSEN



bankerot

Jurist- og Økonomforbundets Forlag

Konkursprocessen

1. udgave, 1. oplag

© 2008 by Jurist- og Økonomforbundets Forlag

Alle rettigheder forbeholdes.
Mekanisk, elektronisk, fotografisk eller anden gengivelse af
eller kopiering fra denne bog eller dele heraf
er ifølge gældende dansk lov om ophavsret ikke tilladt
uden forlagets skriftlige samtykke eller aftale med Copy-Dan.

Omslag: Morten Højmark
Tryk: Narayana Press, Gylling
Indbinding: Jysk Bogbind, Holstebro

Printed in Denmark 2008
ISBN 978-87-574-1787-6

Omslagsillustration:

The »bankrupt« image originates
in the English-vocabulary site of Word Information
located at <http://www.wordinfo.info>, or more specifically:
http://www.wordinfo.info/words/index/info/view_unit/1875
where it is included in the »bankrupt« section of the rupt- unit
of words dealing with Latin, »break, tear, rend; burst«
and is used on the cover of this book with the permission of
the web owner, John Robertson, who is also the owner of the illustration.

Jurist- og Økonomforbundets Forlag
Lyngbyvej 17
Postboks 2702
2100 København Ø

Telefon: 39 13 55 00
Telefax: 39 13 55 55
e-mail: forlag@djoef.dk
www.djoef-forlag.dk

Forord

Med den seneste ændring af konkursloven (lov nr. 396 af 20. april 2007) har lovgiver fremhævet vigtigheden af en hurtig og effektiv bobehandling. Forfatterne har med denne fremstilling af den processuelle konkursret til hensigt at tilvejebringe et praktisk værktøj, primært for advokater og skifteretter, i behandlingen af konkursboer.

Fremstillingen er opbygget kronologisk med cyklus fra konkursbegæring og til afslutning med boregnskab og udlodning.

Forløbet er opdelt i kapitler, som kan læses adskilt efter læserens konkrete behov. Til de enkelte kapitler følger en omfattende bilagssamling af paradigmer.

Forfatterne takker advokatsekretær Janne Kristensen for flid og akkurate i forbindelse med manuskriptning. Samtidig takker vi vore nærmeste omgivelser for udvist tålmodighed i forløbet.

Næstved, januar 2008

Forfatterne.

Indholdsfortegnelse

Kapitel 1. Konkursbegæringen	13
1.1 Værneting	13
1.2 Konkursbetingelser	15
1.3 Konkursbegæringens udformning	20
1.3.1. Kreditors konkursbegæring	20
1.3.2. Skyldners egen konkursbegæring	21
1.3.3. Specielle tilfælde og mangler ved konkursbegæringen	22
1.4 Konkursrekvirentens ansvar	23
1.5 Omkostninger ved boets behandling	25
1.5.1. Kreditors konkursbegæring	26
1.5.2. Skyldners egen konkursbegæring	27
1.5.3. Virksomhedspant	27
1.6 Fristdag	28
1.7 Retsafgift	29
Kapitel 2. Behandling af konkursbegæring – skifterettens opgaver	31
2.1. Offentlighed	31
2.2. Indkaldelse af skyldneren	32
2.2.1. Ved kreditors konkursbegæring	32
2.2.2. Ved skyldnerens konkursbegæring	34
2.3. Modepligt, møderet	34
2.4. Retsmødet i skifteretten	36
2.4.1. Udeblivelse	36
2.4.2. Prøvelse af konkursbetingelserne	37
2.4.3. Udsættelse af behandlingen	40
2.4.4. Rådighedsfratagelse før konkursdekret er afsagt	43
2.4.5. Konkursdekrets afsigelse og skifterettens vejledning af skyldneren	44
2.4.6. Udpegning af kurator og forsikringsforhold	45
2.4.7. Registrering af aktiver m.v. – tilførsel til retsbogen	46
2.5. Habilitetsbetingelser	47

2.6. Skifterettens underretning om konkursen	50
2.7. Postspærring	51
Kapitel 3. Opstart af bobehandling	53
3.1. Kuratorfuldmagten	53
3.2. Kurators registrering og sikring af aktiverne	54
3.3. Underretning af kreditorerne	58
3.4. Udmelding af sagkyndig vurderingsmand	58
3.5. Øvrige straksopgaver for kurator	60
3.6. Den praktiske tilrettelæggelse af kurators arbejde	61
3.7. Videreførelse af og eventuel overdragelse af erhvervsvirksomhed	62
3.8. Medarbejderforhold	64
3.9. Gensidigt bebyrdende aftaler og løbende kontrakter	68
3.9.1. Skyldnerens entreprisaftaler	69
3.9.2. Skyldnerens andelsbolig, ejerbolig og lejemål	71
3.10. Løbende ydelser	73
3.11. Forsikringsaftaler og pensionsordninger	74
Kapitel 4. Kurator og fordringshaverne	77
4.1. Kuratorvalg	77
4.2. Forkastelse af kuratorvalg og afsættelse af kurator	80
4.3. Nedsættelse af kreditorudvalg	81
4.4. Kreditorinformation – udsendelse af cirkulæreskrivelser	83
4.5. Forespørgsel til fordringshaverne	89
4.5.1. Salg af aktiver/aktiviteterne	90
4.5.2. Sikkerhedsstillelse	90
4.5.3. Retssager, herunder omstødsessager	91
4.6. Skifterettens reaktionsmuligheder overfor kurator	91
4.7. Omkostninger ved udsendelse af cirkulæreskrivelser.	92
Kapitel 5. Fordringer	93
5.1. Anmeldelse	93
5.2. Modtagelse af anmeldelse	97
5.3. Førelse af gældbog	97
5.4. Kurators indstilling	99
5.5. Kurators korrespondance med fordringshaverne	101
5.6. Fordringsprøvelse	101
5.7. Retssager	102
5.8. Forældelse	103

Kapitel 6. Konkursbehandlingen – kurators forpligtelser	105
6.1. Bopføring	105
6.2. Boets midler	106
6.3. Momsregistrering	107
6.4. Forsikringer	107
6.5. Realisation af boets aktiver	108
6.5.1. Realisation af boets virksomhed	110
6.5.2. Realisation af løsøre	112
6.5.3. Realisation af immaterielle aktiver	113
6.5.4. Realisation af pantsatte aktiver	117
6.5.5. Tvangsauktion over fast ejendom	117
6.5.5.1. Panthaverregnskab	119
6.5.5.2. Rekvirentsaler	122
6.5.6. Frivilligt salg af fast ejendom	123
6.6. Verserende retssager	124
6.7. Udestående fordringer	127
6.8. Omstødsessager	128
6.8.1. Frister	128
6.8.2. Eftersøge omstødelige dispositioner	129
6.9. Ledelsesansvar	132
6.10. Afhøring i skifteretten	134
6.11. Betaling af massekrav, fortrinsberettigede krav og acontoudlodning	135
6.12. Gældssanering i konkurs ved personlige skyldnere.	136
6.13. Politimæssig efterforskning	136
Kapitel 7. Momsregistrering	139
7.1. Momsregistrering, afgiftspligtens indtræden og momsangivelse	139
7.2. Delys momspligtig virksomhed	140
7.3. Moms af overdragelser	140
7.3.1. Virksomheder	140
7.3.2. Driftsmidler	141
7.3.3. Motorkøretøjer	141
7.3.4. Fast ejendom	141
7.3.5. Løsøre/investeringsgoder behæftet med momsreguleringsforpligtelse	142
7.3.6. Udlejningsejendomme	142
7.3.7. Panthaveradministration	143
7.3.8. Ejendomsforbehold og pant	143
7.3.9. Uerholdelige fordringer	143

Kapitel 8. Skatteforhold	145
8.1. Fælles bestemmelser for juridiske- og fysiske personer under konkurs	145
8.2. Særligt om konkursramte juridiske personer	146
8.3. Særligt om fysiske personers skattemæssige stilling efter KSL	147
Kapitel 9. Aktørerne under konkursbehandlingen	149
9.1. Kurator	149
9.2. Skifteretten	150
9.2.1. Løbende indberetninger til skifteretten	151
9.2.2. Skifterettens tilsynsbeføjelser	152
9.2.3. Særligt om afsættelse af kurator	153
9.3. Justitsministeriets kasseinspektør	154
9.4. Skyldneren	155
9.4.1. Skyldnerens pligter	155
9.4.2. Skyldnerens rettigheder	159
9.4.3. Særligt vedrørende personlige skyldnere	160
9.5. Fordringshaverne	161
9.6. Kreditorudvalg	163
Kapitel 10. Afslutning af bobehandlingen	165
10.1. Anmeldelsesfrist	165
10.1.1. Acontoudlodning	165
10.1.2. Boets afslutning	166
10.2. Henskydning til senere udlodning	167
10.3. Tidsfrister og skæringsdag for boregnskabet	168
10.4. Skifteafgift	170
10.5. Fastsættelse af kurators honorar	171
10.6. Boregnskabets udformning	175
10.6.1. Redegørelse for boets behandling	176
10.6.2. Boregnskabet	176
10.6.3. Udlodningsliste	179
10.7. Summarisk boregnskab (KL § 143)	179
10.8. Fremsendelse til skifteretten	180
10.9. Fremsendelse til SKAT	180
Kapitel 11. Boets afslutning	181
11.1. Skifterettens gennemgang af boregnskabet	181
11.2. Afsluttende skiftesamling	184
11.3. Udlodning og kurators afslutning	185
11.4. Skifterettens afsluttende kontrol	187

11.5. Genoptagelse af bobehandlingen (reassumptionsboer)	188
--	-----

Kapitel 12. Behandling af begæringer om tvangsopløsning af selskaber	191
12.1. Begæring om tvangsopløsning	191
12.2. Hvem tegner et selskab under tvangsopløsning?	192
12.3. Retsmødet i skifteretten	195
12.4. Konkursboer og selskaber uden midler	196
12.5. Insolvente selskaber	198
12.6. Solvente likvidationer	199
12.6.1. Likvidators opgaver	200
12.6.2. Skifterettens opgaver	203
12.7. Genoptagelse	204
12.8. Særlige regler om fristdag	206
Bilagsfortegnelse	207
Bilag	211
Konkursloven	377
Paragrafhenvi sning – konkursloven	405
Domsregister	407
Litteraturfortegnelse	411
Lovgrundlag	413
Stikordsregister	415

I bogen gennemgås det processuelle forløb ved konkurs, suppleret af omfattende paradigmasamling.

Gennemgangen omfatter i hovedtræk

- Kreditors og egen konkursbegæring,
- Kurators forpligtelser.
- Kreditorinformation.
- Fordringsprøvelse.
- Salg af boets aktiver.
- Moms- og skatteforhold.
- Boregnskab.
- Tvangsopløsninger på begæring af Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

Forfatterne er begge advokater med stor, praktisk erfaring i behandling af konkursboer. Peter Schiøtz er autoriseret bobestyrer og underviser i praktisk konkursbehandling.



9 788757 417876

ISBN 978-87-574-1787-6